

Wpisywanie tekstu z klawiatury

Ćwiczenie 9.1.

Aby umieścić tekst na obrazku:

1. Uruchom program Corel PHOTO-PAINT.
2. W oknie *Welcome to Corel PHOTO-PAINT* wybierz opcję *New*.
3. Po wyświetleniu okna *Create a New Image* wprowadź ustawienia takie, jak pokazane na rysunku .
4. Kliknij znajdującą się na pasku *Toolbox* ikonę *Text Tool* (rysunek 9.2).
5. Kursor zmienił kształt ze strzałki na krzyżyk z literą. Kliknij w pobliżu lewej krawędzi arkusza roboczego.
8. Kursor ma teraz kształt pionowej kreski — znaku wstawiania.
7. Wpisz z klawiatury Puchatek i naciśnij klawisz *Enter*.
9. W nowym wierszu wpisz Tygrysek

Parametry nowego obrazu



Parametry nowego obrazu



10. Aby zakończyć wpisywanie, kliknij puste miejsce w obszarze roboczym. Kursor znów zmienił kształt na krzyżyk z literą.

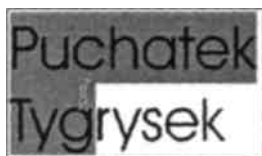
Formatowanie tekstu

Ćwiczenie 9.2.

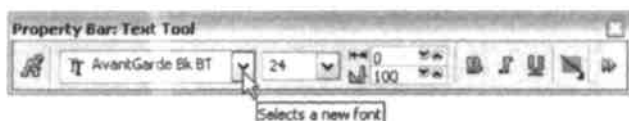
Aby zmodyfikować właściwości tekstu umieszczonego na obrazku:

1. Wykonaj ćwiczenie 9.1.
2. Jeżeli chcesz zmienić właściwości tekstu, powinieneś zaznaczyć fragment, który będziesz modyfikować. Umieść kursor przed napisem. Wciśnij i trzymaj lewy przycisk myszy. Przesuń kursor tak, aby zaznaczyć cały napis (rysunek). Zwolnij lewy przycisk myszy.

Zaznacznie
tekstu



3. Zmień krój czcionki w zaznaczonym fragmencie. W tym celu rozwiń widoczną na pasku *Property Bar* listę *Selects a new font* (rysunek).
4. W oknie *Format Text* ustaw parametry identyczne z widocznymi na rysunku
5. Kliknij przycisk *OK*.





Lista dostępnych krojów czcionki

Tabela Przeznaczenie pól widocznych w części *Character* okna *Format Text*

Pole	Znaczenie
<i>Font</i>	Krój czcionki
<i>Size</i>	Rozmiar czcionki
<i>Style</i>	Wybór atrybutu czcionki: <i>Normal</i> (zwykła), <i>Normal-Italic</i> (normalna pochylona).
<i>Bold</i>	(pogrubiona), <i>Bold-Italic</i> (pogrubiona pochylona)
<i>Script</i>	Zestaw znaków np.: <i>Latin</i> (łaciński), <i>Asian</i> (azjatycki), <i>Middle Eastern</i> (środkowowschodni)
<i>Underline</i>	Styl podkreślenia: <i>None</i> (opcja nieaktywna), <i>Single Thin</i> (cały napis podkreślony pojedynczą cienką linią), <i>Single Thin Word</i> (tylko wyrazy podkreślone pojedynczą cienką linią), <i>Single Thick</i> (cały napis podkreślony pojedynczą grubą linią), <i>Single Thick Word</i> (tylko wyrazy podkreślone pojedynczą grubą linią), <i>Double Thin</i> (cały napis podkreślony podwójną cienką linią), <i>Double Thin Word</i> (wyrazy podkreślone podwójną cienką linią)
<i>Strikethru</i>	Styl przekreślenia: <i>None</i> (opcja nieaktywna), <i>Single Thin</i> (cały napis przekreślony pojedynczą cienką linią), <i>Single Thin Word</i> (tylko wyrazy przekreślone pojedynczą cienką linią), <i>Single Thick</i> (cały napis przekreślony pojedynczą grubą linią), <i>Single Thick Word</i> (tylko wyrazy przekreślone pojedynczą grubą linią), <i>Double Thin</i> (cały napis przekreślony podwójną cienką linią), <i>Double Thin Word</i> (wyrazy przekreślone podwójną cienką linią)
<i>Overline</i>	Styl nakreślenia: <i>None</i> (opcja nieaktywna), <i>Single Thin</i> (cały napis nadkreślony pojedynczą cienką linią), <i>Single Thin Word</i> (tylko wyrazy nadkreślone pojedynczą cienką linią), <i>Single Thick</i> (cały napis nadkreślony pojedynczą grubą linią), <i>Single Thick Word</i> (tylko wyrazy nadkreślone pojedynczą grubą linią), <i>Double Thin</i> (cały napis nadkreślony podwójną cienką linią), <i>Double Thin Word</i> (wyrazy nadkreślone podwójną cienką linią)
<i>Uppercase</i>	<i>None</i> (opcja nieaktywna), <i>Ali CAPS</i> (wersaliki), <i>Smali CAPS</i> (kapitaliki)
<i>Position</i>	Położenie czcionki: <i>None</i> (opcja nieaktywna), <i>Superscript</i> (indeks górny) lub <i>Subscript</i> (indeks dolny)

Po kliknięciu widocznej po prawej stronie paska *Property Bar* ikony oznaczonej dwiema strzałkami zostaną wyświetlone dwie rzadziej używane ikony. Ich zastosowanie podane w tabeli 9.2.

Tabela 9.2. *Znaczenie pozostałych ikon z paska Property Bar: Text Tool Advanced*

<u>ikona</u>	<u>Znaczenie</u>
	<i>Anti-aliasing</i> — wygładzanie czcionek, które zapobiega efektowi postrzępienia
	<i>Create a Mask from Text</i> — tworzenie masek na podstawie napisów

Edycja tekstu ćwiczenie 9.8.

Aby wprowadzić zmiany w już istniejącym tekście:

1. Wykonaj ćwiczenie 9.1.
2. Wybierz narzędzie *Text Tool*.
3. Kliknij napis. O możliwości edycji będzie świadczyć pojawienie się ramki wokół tekstu (rysunek).



Tekst w trybie edycji

4. Zaznacz słowo *Tygrysek*.
5. Wpisz z klawiatury *Prosiaczek*.
6. Kliknięciem obok ramki zakończ edycję tekstu.

Zmiana wypełnienia tekstu

Tekst nie musi być jednobarwny. Możesz do niego zastosować wypełnienia, które są dostępne w programie Corel PHOTO-PAINT. Aby wypełnienie było dobrze widoczne, powinno być użyte do tekstu zapisanego szeroką czcionką.

Ćwiczenie 9.7.

Aby zastosować wypełnienie do tekstu:

1. Wykonaj ćwiczenie 9.1.
2. Jeżeli chcesz zmienić właściwości tekstu, powinieneś zaznaczyć modyfikowany fragment. Umieść kursor przed napisem. Wciśnij i trzymaj lewy przycisk myszy. Przesuń kursor tak, aby zaznaczyć cały napis. Zwolnij przycisk myszy.
3. Zmień krój czcionki. Rozwiń listę *Selects a new font*. Wybierz krój *Arial Black*.
4. Na pasku *Toolbox* kliknij ikonę *Fill Tool* (rysunek).

Ikona Fili Tool



5. Po uaktywnieniu narzędzia *Fill Tool* zmienił się kształt kursora ze strzałki na wiaderko. Na pasku *Property Bar* kliknij ikonę *Fountain*.
6. Kliknij kolejno każdą z pierwszych pięciu liter tekstu. Wypełnienie zmieniło się z jednolitego na gradientowe.
7. Na pasku *Property Bar* kliknij ikonę *Bitmap*.
8. Kliknij kolejno następne cztery litery tekstu. Wypełnienie zmieniło się z jednolitego na bitmapowe (rysunek).

Tekst ze zmienionym wypełnieniem



Jeżeli zamiast litery klikniesz tło, zmieni ono kolor. Aby anulować niechcianą zmianę, naciśnij kombinację klawiszy *Ctrl-Z*.